



Nr.733/15.02.2021

## ANUNT ANGAJARE AUDITOR INTERN

**SPITALUL CLINIC CF ORADEA-** demareaza procedura de angajare prin selectie de dosare a personalului contractual,

**pentru functia de Auditor intern gradul I - 1 post – cu studii superioare – Compartiment Audit public Intern -**

pe perioada determinata , angajare fara concurs ce nu poate depasi 30 de zile de la data incetarii Starii de alerta, in conformitate cu urmatoarele prevederi legale:

- Ord.M.S nr. 905/2020- modificat prin Ord. M.S. nr.1839/03.11.2020, pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea , fara concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante pe perioada determinata, in contextul instituirii starii de alerta pe teritoriul Romaniei,
- art. 27 alin(1) din Legea nr.55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID -19
- art.21 alin(1) din Legea nr.136/2020privind instituirea unor masuri in domeniul sanatatii publice in situatia de risc epidemiologic si biologic.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant sau temporar vacant , candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii conform prevederilor Regulamentului-cadru aprobat prin H.G. nr.286 din 23.03.2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

### **A. Conditii generale de participare:**

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit.
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale.
- d) are capacitate deplina de exercitiu.
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate.
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului .
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

### **B. Conditiiile specifice in vederea ocuparii functiei contractuale sunt:**

- absolvent al invatamantului superior de lunga durata cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul Stiintelor economice/juridice/administrative;



**MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII  
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE ORADEA**

ORADEA, Str. Republicii, nr. 56, Cod Poștal 410159, BIHOR, CUI 4208552  
Tel 0259 411 581, Fax 0259 477 201/0259 477 206,  
E-mail: [spitalcforadea@yahoo.com](mailto:spitalcforadea@yahoo.com) Web-Site: [www.spitalcforadea.ro](http://www.spitalcforadea.ro)  
Operator date cu caracter personal cu nr. 15364



- pentru studii universitare de licență absolviți în alte domenii se va face dovada deținerii competențelor profesionale generale (audit intern, guvernanta corporativă, managementul riscurilor, control intern, contabilitate, finanțe publice, management, drept, tehnologia informației) în conformitate cu Standardul Ocupațional de Auditor public intern (Legea nr. 672/2002, H.G. nr. 1259/2012 - Normele privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice, OMFP nr. 659/2015 pentru aprobarea Cadrului general de echivalare a competențelor profesionale necesare pentru obținerea certificatului de atestare.

- 4 ani vechime în specialitate (conform Ord. MS nr. 1470/2011 actualizat)

- cunoștințe de operare PC;

- avizul Serviciului Audit din cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii – conform Hotărârii nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern.

Pentru selecția dosarelor, candidații vor depune la Biroul RUNOS din cadrul Spitalului Clinic CF Oradea, următoarele documente:

- a). cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare, care va cuprinde postul și locul de muncă pentru care optează concurentul, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor).
- b). copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea (certificat de căsătorie) potrivit legii, după caz;
- c). copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului.
- d). Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau specialitatea studiilor, în copie.
- e). Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - Anexa nr. 3 la prezentul anunț.
- f). Adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit e-mail de la medicul de familie al candidatului).
- g). Curriculum vitae, model european.
- i). Declarație pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Actele prevăzute mai sus vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

- *Inscrierea se face în două zile lucrătoare de la data publicării anunțului respectiv până la data de 17.02.2020 inclusiv ora 15,00*
- *Selecția dosarelor va avea loc în data de 18.01.2021 – orele 9,00*



**MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII  
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE ORADEA**

ORADEA, Str. Republicii, nr. 56, Cod Poștal 410159, BIHOR, CUI 4208552

Tel 0259 411 581, Fax 0259 477 201/0259 477 206,

E-mail: [spitalcforadea@yahoo.com](mailto:spitalcforadea@yahoo.com) Web-Site: [www.spitalcforadea.ro](http://www.spitalcforadea.ro)

Operator date cu caracter personal cu nr. 15364



In situatia in care se depun mai multe dosare iar dupa selectia dosarelor sunt admisi mai multi candidati, se organizeaza proba de interviu.

Data, ora si locul vor fi mentionate in anuntul privind selectia dosarelor.

In situatia in care in urma selectiei dosarelor ramane un singur candidat pe post, acesta va fi declarat admis fara a mai organiza proba interviu.

Relatii suplimentare se pot obtine de la Spitalul Clinic CF Oradea, Str. Republicii nr. 56 - Biroul RUNOS din unitate <tel:0259/411581> int.319

MANAGER,  
DR.ȘANDOR MIRCEA-IOAN



Sef birou RUNOS  
Ref.de spec. Ivan Floare